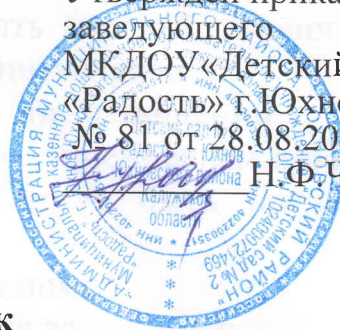


Принят на Педагогическом совете МКДОУ «Детский сад №2 «Радость» г.Юхнов протокол № 1от 27.08.2015

Утвержден приказом заведующего МКДОУ «Детский сад №2 «Радость» г.Юхнов № 81 от 28.08.2015 г Н.Ф. Чуракова



Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Радость», г.Юхнов Юхновского района Калужской области и родителями (законными представителями) воспитанников

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Радость», г.Юхнов Юхновского района Калужской области и родителями (законными представителями) воспитанников (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.12, № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2 Порядок устанавливает порядок возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным казенным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №2 «Радость», г.Юхнов Юхновского района Калужской области (далее-Дошкольное учреждение) и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений являются: договор об образовании по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Договор), распорядительный акт (приказ) заведующего Дошкольным учреждением о приеме (зачислении) воспитанника.

2.2 Права и обязанности родителей (законных представителей), воспитанников, предусмотренные законодательством возникают с даты зачисления воспитанника в Дошкольное учреждение.

3. Договор между Дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника

3.1 Договор заключается в письменной форме между Дошкольным учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника.

3.1. В Договоре предусмотрены: взаимодействие сторон (Исполнителя - Дошкольное учреждение и Заказчика – родителей (законных

представителей); размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за воспитанником; основания изменения и расторжения Договора.

3.2. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников.

4. Приостановление отношений

4.1. Отношения между Дошкольным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника могут быть временно приостановлены в случае:

- длительной болезни воспитанника;
- санаторно-курортного лечения воспитанника;
- отпуска родителей (законных представителей) воспитанника;
- отпуска для оздоровления воспитанника в летнее время;
- карантина в Дошкольном учреждении;
- ремонта в Дошкольном учреждении;
- нарушения температурного режима в Дошкольном учреждении.

4.2. Приостановление отношений возникает на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника и оформляется распорядительным актом (приказом) Дошкольного учреждения.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбыванием воспитанника из Дошкольного учреждения:

- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе и в случае перевода воспитанника в другое Дошкольное учреждение для продолжения освоения образовательной программы;
- в связи с завершением получения дошкольного образования;
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Дошкольном учреждении;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Дошкольного учреждения, в том числе в случаях ликвидации Дошкольного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Родители (законные представители) воспитанника вправе расторгнуть взаимоотношения с Дошкольным учреждением лишь при условии оплаты родителями (законными представителями) фактически понесенных расходов Дошкольным учреждением.

5.3. Порядок перевода воспитанника из одного Дошкольного учреждения в другое осуществляется отделом образования через электронную очередь. Факт прекращения образовательных отношений между Дошкольным учреждением, в лице заведующего, и родителями (законными представителями) воспитанника регламентируется распорядительным актом (приказом) заведующего Дошкольным учреждением